

Oficial de Mantenimiento / Electricista

La principal función del puesto es la de dar mantenimiento y realizar reparaciones preventivas y correctivas de la infraestructura eléctrica del Colegio, asegurando mantener un estándar de calidad y seguridad en la entrega de cada trabajo tanto interno como de proveedores y contratistas externos.

Educación y Requisitos de Certificación:

- Estudios de preparatoria terminados

Cualidades y Experiencia previa requeridas:

- Experiencia en mantenimiento general de 2 a 5 años

Deberes y Responsabilidades:

Conocimientos en,

- Instalación Eléctrica.
- Cableado.
- Tableros Eléctricos.
- Alumbrado.
- Contactos.
- Aire acondicionado
- Mantenimiento a Instalaciones Eléctricas: Identificar, prevenir y/o corregir desperfectos, efectuar tareas de mantenimiento y reparaciones, realizar las inspecciones necesarias y pruebas periódicas en las instalaciones, realizar nuevas instalaciones eléctricas, conocimiento en el manejo de herramienta eléctrica. Conocimientos en motores eléctricos en C.A Y C.D y Aire Acondicionado (básico). Apoyo a revisión de plantas de emergencia, entre otros trabajos diversos.
- Responsable, confiable, honesto, respetuoso, activo y con disponibilidad de horario matutino y vespertino.
- Ejecutar el acomodo de mobiliario y materiales para que los eventos se lleven a cabo de manera satisfactoria.
- Supervisar las instalaciones.
- Supervisar y realizar el mantenimiento y la limpieza en las instalaciones con base en reportes e instrucciones de la gerencia de servicios para que los eventos cuenten con el material requerido y las instalaciones estén en óptimas condiciones.
- Seguir los procedimientos con el fin de evitar accidentes en sus labores.
- Mantener las bodegas en orden.
- Asistir a los cursos de actualización que indique la institución.
- Todas sus actividades deben estar enmarcadas en los principios de Integridad, Honestidad y Ética.
- Cumplir con todas las normas y políticas en materia de seguridad, higiene y ecología para los trabajos de mantenimiento.

The American School Foundation, A.C.

Bondojito 215. Col. Las Américas. México D.F. 01120.

Phone: (5255) 5227-4900 / Fax: (5255) 5273-4357

www.asf.edu.mx



- Vigilar que se cumplan todas y cada una de las políticas para el buen desarrollo de los trabajos bajo su responsabilidad.
- Construir y mantener buenas relaciones laborales con los integrantes de las áreas en que participa y sus clientes internos.
- Cooperar activamente con el equipo para alcanzar los objetivos del Departamento de Operaciones y la institución educativa.
- Las actividades mencionadas en esta descripción de puesto no son limitativas a las mencionadas anteriormente y se le puede requerir al empleado que desempeñe/realice cualquier otra actividad a las ya asignadas, que contribuyan al éxito de su área/división.

Supervisa: A nadie.

Reporta a y es evaluado por: Coordinador de Mantenimiento y Logística. Será evaluado anualmente de acuerdo a las políticas y los procedimientos establecidos por la escuela.

Para aplicar: Los candidatos interesados deberán 1) Aplicar en línea en <http://solutions.asf.edu.mx/application> 2) enviar su currículum, 3) enviar copia de su título/certificado de estudios y documentación solicitada en línea. Favor de enviar la documentación en formato PDF como documento adjunto.

Maintenance Officer / Electrician

The main function of the position is to provide maintenance and carry out preventive and corrective repairs to the electrical infrastructure of the College, ensuring maintaining a standard of quality and safety in the delivery of each job both internally and from external suppliers and contractors.

Education and Certification Requirements:

- High school studies completed

Qualifications and previous experience required:

- General maintenance experience from 2 to 5 years

Duties and Responsibilities:

Knowledge in,

- Electrical Installation
- Wiring
- Electrical Panels
- Lighting
- Power outlets

The American School Foundation, A.C.

Bondojito 215. Col. Las Américas, México D.F. 01120.

Phone: (5255) 5227-4900 / Fax: (5255) 5273-4357

www.asf.edu.mx

- Air conditioning

Activities:

- Maintenance of Electrical Installations: Identify, prevent and / or correct malfunctions, carry out maintenance and repairs, carry out the necessary inspections and periodic tests on the installations, carry out new electrical installations, knowledge in the handling of electric tools. Knowledge of electric motors in AC and DC and Air Conditioning (basic). Support for the revision of emergency plants, among other diverse works.
- Responsible, trustworthy, honest, respectful, active and with availability of morning and evening hours.
- Execute the arrangement of furniture and materials so that the events are carried out satisfactorily.
- Monitor the facilities
- Supervise and carry out maintenance and cleaning in the facilities based on reports and instructions from the service management so that the events have the required material and the facilities are in optimal condition.
- Follow the procedures in order to avoid accidents in your work.
- Keep the warehouses in order.
- Attend refresher courses indicated by the institution.
- All its activities must be framed in the principles of Integrity, Honesty and Ethics.
- Comply with all regulations and policies regarding safety, hygiene and ecology for maintenance work.
- Ensure compliance with each and every one of the policies for the proper development of the work under their responsibility.
- Build and maintain good working relationships with the members of the areas in which it participates and its internal clients.
- Actively cooperate with the team to achieve the objectives of the Operations Department and the educational institution.
- The activities mentioned in this job description are not limited to those mentioned above and the employee may be required to carry out / carry out any other activity to those already assigned, which contribute to the success of his area / division.

Supervises: No one.

Reports to and is evaluated by: Maintenance and Logistics Coordinator. It will be evaluated annually according to the policies and procedures established by the school.

The American School Foundation, A.C.

Bondojito 215. Col. Las Américas, México D.F. 01120.

Phone: (5255) 5227-4900 / Fax: (5255) 5273-4357

www.asf.edu.mx

Application Procedure:

1) Fill an ASF employment application in the link <https://solutions.asf.edu.mx/application/> 2) send a copy of official degree(s) / study certificate(s) in PDF format as an attached document, and (4) cover letter indicating the name of the open position. Please attach files electronically while completing your application.

The American School Foundation, A.C.

Bondojito 215. Col. Las Américas. México D.F. 01120.

Phone: (5255) 5227-4900 / Fax: (5255) 5273-4357

www.asf.edu.mx